

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai

**PRAŠYMAS
IŠDUOTI SUTIKIMĄ VYKDYTI TARPTAUTINIO BAKALAUREATO
DIPLOMO PROGRAMĄ**

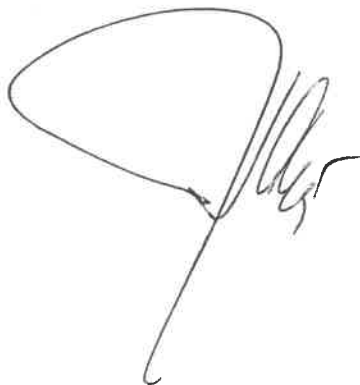
2021-03-05 Nr. 2021-03-05-1

Kaunas

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo pakeitimo įstatymo 72 straipsnio 1 dalimi ir Sutikimo vykdyti užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) išdavimo, galiojimo sustabdymo ir galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu „Dėl Sutikimo vykdyti užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) išdavimo, galiojimo sustabdymo ir galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo“ (toliau - Tvarkos aprašas) 6 ir 7 punktais, prašome UAB “Erudito licėjus” (kodas 304228673, buveinė/mokymo vieta J. Gruodžio g. 9, LT- 44293, Kaunas) (toliau — Licėjus) išduoti sutikimą nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. vykdyti Tarptautinio bakalaureato Diplomo programą. PRIDEDAMA:

1. Tarptautinio bakalaureato diplomo programos aprašas (lietuvių kalba), 8 lapai.
2. Tarptautinio bakalaureato diplomo programos aprašas (anglų kalba), 7 lapai.
3. Mokymo patalpų, esančių adresu J. Gruodžio g. 9, LT- 44293, Kaunas, nuomos sutarties kopijos, 9 lapai.
4. Leidimo-higienos paso kopija, 1 lapas.
5. Informacija apie Licejaus apsirūpinimą materialiaisiais ištekliais, 2 lapai.
6. Tarptautinio bakalaureato programos ugdymo planas, 1 lapas.
7. Informacija apie mokytojus, 2 lapai.
8. Akreditacijos pažymėjimo (lietuvių kalba) kopija, 2 lapas.
9. Akreditacijos pažymėjimo (anglų kalba) kopija, 1 lapas.
10. Susirašinėjimo su Tarptautinio bakalaureato organizacija dokumentų kopijos, 3 lapai.

Direktorius



Doc. Dr. Nerijus Pačėsa

Kopija tikra 



UAB „Erudito“ licėjus, J. Gruodžio g. 9, Kaunas LT-44293, įmonės kodas: 304228673, el. pašto adresas: info@erudito.lt, tel. nr. +37065788820

2021-03-05 Nr. EI2021-03-05_1

UAB „ERUDITO“ LICĖJAUS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL TARPTAUTINIO BAKALAUREATO DIPLOMO PROGRAMOS APRAŠO IR UGDYMO PLANO

2021 m. kovo 5 d. Nr. 2021-03-05_1

Kaunas

Tvirtinu Erudito licėjaus pavaduotojo ugdymui Roko Balčiūno parengtą Erudito licėjaus Tarptautinio bakalaureato diplomo programos aprašą ir Erudito licėjaus Tarptautinio bakalaureato diplomo programos ugdymo planą.

Direktorius

Doc. Dr. Nerijus Pačėsa

Kopija tikra



ERUDITO LICĖJUS

ĮST. 2018

UAB „Erudito“ licėjus, J. Gruodžio g. 9, Kaunas LT-44293, įmonės kodas: 304228673,
el. pašto adresas: info@erudito.lt, tel. nr. +37065788820

PATVIRTINTA

Erudito licėjaus direktoriaus

Nerijaus Pačėsos įsakymu 2021 m.

kovo 5 d. Įsak. Nr. 2021-03-05_1

.....

ERUDITO LICĖJAUS TARPTAUTINIO BAKALAUREATO DIPLOMO PROGRAMOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tarptautinio bakalaureato diplomo programos (toliau – Programa) aprašas (toliau – Aprašas) nustato programos tikslą, uždavinius, struktūrą, jos vykdymo nuostatas ir mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo principus, ugdomas kompetencijas, reikalavimus programai baigti, turinį, metodus ir priemones, mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą.
2. Programos trukmė – dveji metai. Mokinių amžius 16–19 metų. Programa skirta gimnazijos III–IV klasių mokiniams.
3. Mokymosi forma – grupinė.
4. Tarptautinio bakalaureato organizacija (toliau – TBO) vykdo Programą, pasižyminčią aukštais akademiniiais reikalavimais, subalansuotu ugdymo planu.
5. Programa įgyvendinama vadovaujantis Aprašu, TBO sudarytomis dalykų programomis, kitais teisės aktais.

II SKYRIUS TARPTAUTINIO BAKALAUREATO DIPLOMO PROGRAMOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Programos tikslas – ugdyti nuolat žinių siekiančius, išprususius, nuovokius ir dėmesingus aplinkai jaunuolius, kurie suvoktų ir gerbtų kultūrų skirtumus bei padėtų kurti geresnį ir taikesnį pasaulį. Šiam tikslui TBO kartu su mokyklomis, vyriausybėmis ir tarptautinėmis organizacijomis yra sukūrusi ir nuolat atnaujiną ugdymo programas, išsiskiriančias aukštais akademiniiais reikalavimais, vieninga ir patikima vertinimo sistema.
7. Pagal šias programas dirbančių viso pasaulio Tarptautinio bakalaureato (toliau – TB) mokyklų mokiniai skatinami būti aktyviais, rūpestingais, visą gyvenimą besimokančiais žmonėmis, pripažįstančiais, jog ir kitaip manantys gali būti teisūs. Jiems aktualios humanistinės vertybės ir mokinių gebėjimas formuoti tokį požiūrį, kuris bus reikalingas priiimant atsakomybę už savo veiksmus ateityje;
8. Programos uždaviniai:
 - 8.1. per šešias dalykų grupes užtikrinti žinių ir suvokimo gylį ir plotį;
 - 8.2. formuoti mokymosi visą gyvenimą nuostatą;
 - 8.3. skatinti mažiausiai dviejų kalbų mokymąsi, padėsianti priimti gimtąją ir kitas kultūras;
 - 8.4. atsižvelgiant į mokinių domėjimosi sritį, sudaryti jiems sąlygas savarankiškai gilintis į pasirinktą

Kopija tikra

- sritį ir rašyti išplėstinį rašinį
- 8.5. ugdyti bendrąsias kompetencijas, kurios sudarys sąlygas mokiniui įsilieti į visuomenę ir darbo rinką tiek Lietuvoje, tiek ir kitose šalyse.

III SKYRIUS UGDOMOS KOMPETENCIJOS

9. Siekiama, kad mokiniai įgytų ir tobulintų tokias kompetencijas: organizavimo, bendradarbiavimo, komunikavimo, informacinio raštingumo, reflektavimo, mąstymo, idėjų perkėlimo.
10. Kompetencijos ugdomos, ugdant asmenybę. Mokiniai, besimokydami ir pabaigę programą, siekia būti:
- *Smalsūs tyrinėtojai*. Trokšta žinių, yra aktyvūs, savarankiški, siekia atrasti ir ištirti naujus dalykus – patiria mokymosi džiaugsmą.
 - *Visapusiškai išprusę*. Domisi įvairiomis žmogaus veiklos sritimis, įvairiais pasaulio reiškiniiais ir procesais, nagrinėja įvairius požiūrius ir vertinimus - taip nuolat gilina savo žinias ir plečia akiratį.
 - *Mąstantys*. Kritinis mąstymas ir kūrybingumas jiems padeda išspręsti sudėtingas problemas, priimti pagrįstus ir etiškus sprendimus.
 - *Bendraujantys*. Priima informaciją ir reiškia mintis daugiau nei viena kalba, efektyviai ir noriai bendradarbiauja su kitais.
 - *Principingi*. Laikosi moralės normų, elgiasi dorai, sąžiningai ir teisingai, gerbia kito asmens orumą, grupės ar bendruomenės nuomonę. Prisiima atsakomybę už savo veiksmus ir jų pasekmes.
 - *Atviri pasauliui*. Vertina tiek savo pačių kultūrą, papročius, asmeninę patirtį, tiek kitų individų ar bendruomenių nuostatas, vertybes ir tradicijas. Jiems įdomu išgirsti kitokią nuomonę, ją įvertinti. Taip jie praturtina savo patirtį ir tobulėja.
 - *Rūpestingi*. Moka užjausti, gerbia kitų žmonių jausmus, supranta jų lūkesčius. Noriai padeda kitiems.
 - *Rizikuojantys*. Nebijo netikėtų situacijų, sumaniai ieško išeičių, mėgsta išbandyti naujas idėjas ir veiklas. Drąsiai ir argumentuodami gina savo požiūrį.
 - *Visapusiški*. Suvokia, kad gerovę sau ir aplinkiniams sukurs siekdami protinės, fizinės ir emocinės darnos.
 - *Savikritiški*. Geba įvertinti savo mokymosi patirtį, suvokia savo stipriąsias puses ir trūkumus. Mokydamiesi tobulėja.
11. Programos pabaigoje TBO išduoda dvikalbį diplomą.
12. Diplomas išduodamas tiems mokiniams, kurie mokėsi bent po vieną dalyką iš kiekvienos dalykų grupės ir iš tų dalykų egzaminų vertinimų (kartu su Pažinimo teorijos ir Išplėstinio rašinio vertinimu) suma yra ne mažesnė nei 24 taškai (didžiausia suma 45 taškai), ir visuomenei naudinga veikla patenkino mokyklos lūkesčius ir buvo pripažinta tinkama, pateiktus įrodymus. Diplomas liudija baigtą ugdymo programą (The International Baccalaureate Diploma Programme – IB DP). Pilnai neįvykdžius programos reikalavimų, išduodamas sertifikatas.
13. Lietuvoje pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų, stojančių į Lietuvos aukštąsias mokyklas ir siekiančių, kad jų studijų kaina būtų apmokama Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, priėmimo tvarką nustato Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. V-932 „Dėl Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

IV SKYRIUS

TARPTAUTINIO BAKALAUREATO DIPLOMO PROGRAMOS TURINYS IR VYKDYMAS

14. Programą sudaro 6 privalomųjų dalykų grupės:

- 14.1. Kalba A (gimtoji lietuvių, remiantis Bendrąja programa);
- 14.2. Kalba B (užsienio);
- 14.3. Socialiniai-visuomeniniai mokslai;
- 14.4. Gamtos ir tikslieji mokslai;
- 14.5. Matematika;
- 14.6. Pasirenkamas dalykas (dar vienas iš 1–4 grupių)

15. Privalomųjų dalykų gali būti mokomasi aukštesniojo lygiu (toliau – AL) ar standartiniu lygiu (toliau – SL). Per dvejus mokymosi metus AL skiriama 240 valandų, SL – 150 valandų.

16. Dalykai, išskyrus kalbą A: literatūrą, užsienio kalbas, dėstomi anglų kalba. Mokiniai privalo mokytis kiekvienos grupės bent viena dalyką. Iš jų bent 3 – aukštesniojo lygiu (AL) ir ne daugiau nei 3 – standartiniu lygiu (SL).

17. Šalia privalomų 6 dalykų, programoje yra numatyti 3 privalomi papildomi „ašiniai“ dalykai (angl. *Core subjects*):

Pažinimo teorija. 100 valandų kursas per du metus. Tikslas – mokyti suvokti ir paaiškinti pažinimo esmę, kritiškai įvertinti skirtingus pažinimo būdus (juslinį suvokimą, emocijas, kalbą, protą) ir pažinimo sritis (etiką, gamtos ir socialinius mokslus, meną, matematiką ir istoriją). Kurso pabaigoje mokinys rašo pažinimo teorijos rašinį.

Išplėstinis rašinys. 4000 žodžių apimties savarankiškas mokslinis darbas. Rašinio tikslas – pademonstruoti įgytus gebėjimus ir suvokimą bei įsigilinti į juos dominančią sritį. Tiriama problema pasirenkama iš kurio nors vieno studijuojamo dalyko. Jam parengti skiriama 40 val.

Kūrybingumas, veiklumas, visuomeninė veikla. Mokinio pasirenkama popamokinė veikla po 2–3 val. per savaitę, iš viso 150 val. Mokinys veiklą rinktis arba organizuoti gali pats arba mokykla pasiūlo iš mokykloje vykstančių popamokinių veiklų.

18. Programos ugdymo planas:

Programos dalykai	Valandų skaičius kiekvienais programos metais (Valanda - 60 min.)					
	Pirmieji metai III klasė		Antrieji metai IV klasė		Iš viso per du metus	
Dalykai, mokymosi lygiai	Mokymosi lygiai					
	SL	AL	SL	AL	SL	AL
1. Kalba A						
Lietuvių kalba ir literatūra (remiantis BP)	100		50		150	
Anglų kalba ir literatūra	100		50		150	
2. Kalba B						
Anglų kalba		148		92		240
Vokiečių kalba	100		50		150	
3. Socialiniai- visuomeniniai mokslai						

Istorija	100	148	50	92	150	240
Verslo vadyba	100	148	50	92	150	240
4. Gamtos ir tikslieji mokslai						
Biologija	100	148	50	92	150	240
Fizika	100	148	50	92	150	240
Kompiuterių mokslas	100	148	50	92	150	240
5. Matematika						
Matematika: taikymas ir interpretavimas	100	148	50	92	150	240
Matematika: analizė ir sprendimai	100	148	50	92	150	240
6. Pasirenkamieji dalykai						
Vienas iš 1–4 grupių	100	148	50	92	150	240
7. „Ašiniai“ dalykai						
Pažinimo teorija	64		36		100	
Visuomenine veikla	75		75		150	
Išplėstinis rašinys	15		25		40	
Privalomas dalykų skaičius – 6 + 3 „ašiniai“						
AL dalykų skaičius: minimalus – 3, maksimalus – 4.						
SL dalykų skaičius: minimalus – 2, maksimalus – 3.						

19. Visų dalykų turinys siejamas su viena iš penkių pažinimo sričių, t. y. mokoma analizuojant realaus gyvenimo kontekstus, jų problematiką ir galimus sprendimo būdus: požiūris į mokymąsi, visuomenę ir pagalba visuomenei, žmogaus išradingumas, aplinka, sveikata ir socialinis auklėjimas.
20. Užsienio kalbų programos atitinka Europos Tarybos siūlomus A1 ir A2, B1 ir B2 kalbos mokėjimo lygius.

V SKYRIUS

METODAI IR MOKYMO PRIEMONĖS

21. Programa įgyvendinama mokymo metodais ir mokymo priemonėmis, kurias rekomenduoja TBO. Šie metodai:
- 21.1. skatina mokinius tyrinėti ir mąstyti;
 - 21.2. remiasi tuo, ką mokinys žino ir gali daryti;
 - 21.3. puoselėja akademinio sąžiningumo principus;
 - 21.4. motyvuoja mokinius priimti atsakomybę už savo mokymąsi;
 - 21.5. pripažįsta įvairias požiūrio perspektyvas ir tai, kad žmonės gali būti labai panašūs ir labai skirtingi;
 - 21.6. atsižvelgia į skirtingą kalbos mokėjimo lygį;
 - 21.7. pabrėžia, kad visų dalykų mokytojai yra kalbos mokytojai;
 - 21.8. analizuoja būtinybę diferencijuoti užduotis atsižvelgiant į skirtingus mokymosi poreikius ir mokymosi stilius;
 - 21.9. skatina naudotis įvairiais šaltiniais, taip pat ir informacinėmis technologijomis;
 - 21.10. ugdo tokį mokinių požiūrį ir tokius gebėjimus, kurie sudaro sąlygas prasmingai veiklai paisant savo ir kitų poreikių;
 - 21.11. suteikia mokiniams galimybę reflektuoti, kaip, ko ir kodėl jie mokosi;
 - 21.12. kuria supratimu ir pagarba grįstą mokymosi aplinką;
 - 21.13. suteikia mokiniams galimybę įvairiais būdais atskleisti savo gebėjimus ir suvokimą;
 - 21.14. sudaro sąlygas ugdyti Tarptautinio bakalaureato pripažįstamas asmenybės savybes.
22. Mokytojas, atsižvelgdamas į dalyko tikslus ir uždavinius, pats pasirenka, kokius iš reglamentuotų metodų ar priemonių taikys ugdymo procese. Mokymasis ugdo mokinio savybes, atliepia jo poreikius, skatina akademinio sąžiningumo principus, plėtoja gimtosios kalbos įgūdžius, kitus kalbinius gebėjimus. Ugdymo procese taikomos įvairios mokymo ir mokymosi strategijos ir stiliai, refleksija, skatinančios informacinių technologijų aplinkos.
23. Mokymo priemonių panaudojimą ugdymo procese reglamentuoja TBO, vadovėliai leidžiami Kembridžo ir Oksfordo universitetų ir kitose akredituotose leidyklose, lietuvių literatūros kurse naudojami Lietuvių autorių leidiniai.

VI SKYRIUS

MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO SISTEMA

24. Dalyko vertinimo sistemą sudaro 2 dalys: vidinis ir išorės vertinimai. Vidinio (sudaro apie 20 proc. galutinio įvertinimo) vertinimo strategiją numato, užduotis ir įrankius kuria TBO. Vidinio vertinimo rezultatai yra moderuojami TBO ekspertų. Išorės vertinimą atlieka TBO egzaminuotojai.
25. Per mokslo metus mokinys vertinamas už žodinį atsakinėjimą, rašto darbus, projektus bei tiriamuosius darbus. Programos vertinimo modelis – kriterinis. Visi dalykai turi kriterijų aprašą, kuris tiesiogiai susijęs su dalyko tikslais.
26. Dalyko baigiamąjį pažymį sudaro egzamino ir vidinio vertinimo rezultatas.
27. Taikoma 7 balų vertinimo sistema:

Balai	Trumpas apibūdinimas
7 (septyni)	Nuoseklus ir nuodugnus reikiamų žinių ir įgūdžių suvokimas bei gebėjimas juos taikyti plačiame situacijų kontekste. Deramas ir nuoseklus analizės, sintezės ir vertinimo įgūdžių demonstravimas. Mokinys nuolat demonstruoja originalumą ir įžvalgą, o jo darbai visuomet aukštos kokybės.
6 (šeši)	Nuoseklus ir nuodugnus reikiamų žinių ir įgūdžių suvokimas bei gebėjimas juos taikyti beveik nepriekaištingai plačiame situacijų kontekste. Deramas ir nuoseklus analizės, sintezės ir vertinimo įgūdžių demonstravimas. Paprastai mokinys demonstruoja originalumą ir įžvalgą.
5 (penki)	Nuoseklus ir nuodugnus reikiamų žinių ir įgūdžių suvokimas bei gebėjimas juos taikyti beveik nepriekaištingai plačiame situacijų kontekste. Paprastai mokinys rodo deramą nuoseklaus analizės, sintezės ir vertinimo suvokimą bei retkarčiais demonstruoja originalumą ir įžvalgą.
4 (keturi)	Geras bendras žinių ir įgūdžių suvokimas bei gebėjimas efektyviai jas taikyti paprastose situacijose. Retkarčiais pastebimas analizės, sintezės ir vertinimo suvokimas.
3 (trys)	Ribotas daugumos tikslų pasiekiamumas arba aiškūs sunkumai tam tikrose srityse. Mokinys demonstruoja ribotą reikiamų žinių ir įgūdžių suvokimą bei geba jas taikyti tik paprastose situacijose, jam prireikia mokymosi pagalbos.
2 (du)	Labai ribotas daugumos tikslų pasiekiamumas. Mokinys patiria sunkumų bandydamas suvokti pagrindines žinias ir įgūdžius bei negeba jų taikyti paprastose situacijose net teikiant mokymosi pagalbą.
1 (vienas)	Minimalus visų tikslų pasiekiamumas.

28. Antraisiais mokymosi metais mokiniai laiko egzaminus. Egzaminai vyksta vienu metu visose to regiono mokyklose. Kiekvieno dalyko baigiamąjį egzaminą sudaro kelios dalys. Egzaminų užduotys ir savarankiškus mokinių darbus vertina išorės vertintojai iš įvairių TB mokyklų ar universitetų. Visi darbai vertinami vadovaujantis vienodais TBO vertinimo kriterijais. Galutinius įvertinimus patvirtina TBO egzaminų ir vertinimų centras Kardife (Jungtinė Karalystė).
29. Baigiamųjų egzaminų balų sumą sudaro šešių egzaminų įvertinimai ir papildomi balai už išplėstinį rašinį ir Pažinimo teorijos kursą. Egzaminai vyksta gegužės mėnesį. Egzaminų rezultatai pateikiami Programos koordinatoriui ir kandidatams nuo liepos 5 d.
30. Programa pripažįstama tarptautiniu mastu.
31. Programos išsilavinimo pripažinimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nuostatomis bei kitais išsilavinimo pripažinimą reglamentuojančiais teisės aktais.
32. Mokiniais, įgijusiems Tarptautinio bakalaureato diplomo programos išsilavinimą, suteikiama galimybė stoti į Lietuvos valstybės aukštąsias mokyklas, nustatomi Programos dalyko baigiamųjų egzaminų vertinimo ir brandos egzaminų vertinimo atitikmenys. Taip pat suteikiama galimybė mokytis pasaulio aukštosiose mokyklose.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Aprašas parengtas vadovaujantis:

33.1. Diploma Programme brochure.

<https://www.ibo.org/globalassets/digital-toolkit/brochures/1709-dp-brochure-en.pdf>

33.2. Guide to school authorization

<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/dp-guide-school-authorization-en.pdf>

33.3. Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų vietas ir dėl studijų stipendijų tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. V-932 „Dėl Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų vietas ir dėl studijų stipendijų tvarkos aprašo patvirtinimo“

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/819bdddab26511ea9a12d0dada3ca61b/asr>

33.4. General regulations: Diploma Programme.

<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/dp-general-regulations-en.pdf>

33.5. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.1480/asr>

33.6. Programme standards and practices

<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/programme-standards-and-practices-en.pdf>

33.7. Rules for IB World Schools: Diploma Programme.

<https://ibo.org/contentassets/4217cb074d5f4a77947207a4a0993c8f/rules-for-ib-world-schools-dp-en-2018.pdf>

33.8. What is an IB education?

<https://www.ibo.org/globalassets/what-is-an-ib-education-2017-en.pdf>

33.9. Vidurinio ugdymo bendrosios programos: kalbos (2011)

https://www.smm.lt/uploads/documents/svietimas/ugdymo-programos/vidurinis-ugdymas/Kalbos_2_priedas.pdf



ERUDITO LICĖJUS

UAB

Erudito Licėjus, UAB, J. Gruodžio str. 9, Kaunas LT-44293, company code: 304228673,
e-mail: info@erudito.lt, phone (+370) 657 88820

APPROVED

by Order No 2020-08-03_1 of the Director
of Erudito Licėjus of 3 August 2020

DESCRIPTION OF INTERNATIONAL BACCALAUREATE DIPLOMA PROGRAMME OF ERUDITO LICĖJUS

SECTION 1 GENERAL PROVISIONS

1. Description of international baccalaureate diploma programme (hereinafter – the Programme) (hereinafter – the Description) establishes the objective, tasks, structure of the Programme, the provisions for its implementation, and the principles of drawing up the student's individual education plan, competencies developed, requirements for completing the Programme, content, methods and measures, the system of evaluating students' learning achievements and progress.
2. Duration of the Programme: two years. The age of the students: 16–19 years. The Programme is designed for gymnasium students of grades III–IV.
3. Form of learning: group.
4. The International Baccalaureate Organisation (hereinafter – the IBO) implements the Programme which is characterised by high academic requirements and a balanced curriculum.
5. The Programme is implemented in accordance with the Description, and the subject programmes developed by the IBO, other legal acts.

SECTION 2 OBJECTIVES AND TASKS OF THE INTERNATIONAL BACCALAUREATE DIPLOMA PROGRAMME

6. Objective of the Programme – to educate young people who are constantly striving for knowledge, are educated, intelligent and attentive to the environment, who would understand and respect cultural differences and would help build a better and more peaceful world. For this purpose, the TBO, together with schools, governments and international organisations, has developed and is constantly updating curricula which stand out for their high academic standards, a unified and reliable evaluation system.
7. The students of the International Baccalaureate (hereinafter – IB) schools around the world, which work under these programmes, are encouraged to be active, caring, lifelong learners, who acknowledge that those who think otherwise may also be right. Humanistic values and students' ability to form the attitude that will be needed in taking responsibility for their actions in the future are relevant to them.
8. Tasks of the Programme:
 - 8.1. to ensure the depth and breadth of knowledge and understanding through six groups of subjects;
 - 8.2. to form a lifelong learning attitude;
 - 8.3. to promote learning of at least two languages which will help to accept the native and other cultures;
 - 8.4. to enable students to delve into the chosen field independently and to write an extended essay taking into account the students' area of interest;
 - 8.5. to develop general competencies that will enable the student to integrate into society and the labour market both in Lithuania and abroad.

Kopija tikra

SECTION 3 COMPETENCIES BEING DEVELOPED

9. The aim is to ensure that the students would acquire and develop the following competencies: organisation, cooperation, communication, information literacy, reflection, thinking, transfer of ideas.
10. The students who study under the Programme and upon completion thereof aim to be:
 - *Curious explorers.* They desire knowledge, are active, independent, seek to discover and explore new things - experience the joy of learning.
 - *Fully educated.* They are interested in various areas of human activity, various world phenomena and processes, examine various approaches and assessments - in this way they constantly deepen their knowledge and broaden their horizons.
 - *Thinking.* Critical thinking and creativity help them solve complex problems, take reasonable and ethical decisions.
 - *Communicating.* They accept information and express thoughts in more than one language, they cooperate effectively and willingly with others.
 - *Principled.* They adhere to moral norms, behave in a fair, honest and right manner, respect the dignity of another person, the opinion of a group or community. They take responsibility for their actions and their consequences.
 - *Open to the world.* They value both their own culture, customs, personal experiences, and the attitudes, values, and traditions of other individuals or communities. They find it interesting to hear a different opinion and to evaluate it. In this way, they enrich their experience and improve.
 - *Careful.* They know how to empathise, respect other people's feelings, understand their expectations. They are willing to help others.
 - *Risk takers.* They are not afraid of unexpected situations, are cleverly looking for solutions, like to try new ideas and activities. They defend their point of view boldly and reasonably.
 - *Versatile.* They realise that they will create well-being for themselves and those around them in pursuit of mental, physical, and emotional harmony.
 - *Self-critical.* They are able to evaluate their learning experience, understand their strengths and weaknesses. As they learn, they improve.
11. Upon completion of the Programme, the IBO issues a bilingual diploma.
12. The diploma is issued to those students who studied at least one subject from each group of subjects and the sum of the examination evaluations for those subjects (together with the evaluation of Cognitive Theory and Advanced Essay) is not less than 24 points (the maximum amount is 45 points), and they met the school's expectations through activities that are of benefit to the community, and it was found appropriate on the basis of the evidences provided. The diploma attests to the completion of the curriculum (The International Baccalaureate Diploma Programme – IB DP). Students who have not fully met the requirements of the Programme are issued a certificate.
13. In Lithuania, determining the correspondence between the IB subjects and grades as well as the transfer of grades are regulated by the Description of the Procedure for Competition of Persons Having Acquired Education in Foreign Institutions or Under the Educational Programmes of International Organisations for Admission to State-Funded Study Places in Higher Education Institutions approved by the Order No V-932 of the Minister of Education, Science and Sports of the Republic of Lithuania of 19 June 2020 "On the Approval of the Description of the Procedure for Competition of Persons Having Acquired Education in Foreign Institutions or Under the Educational Programmes of International Organisations for Admission to State-Funded Study Places in Higher Education Institution".

SECTION 4

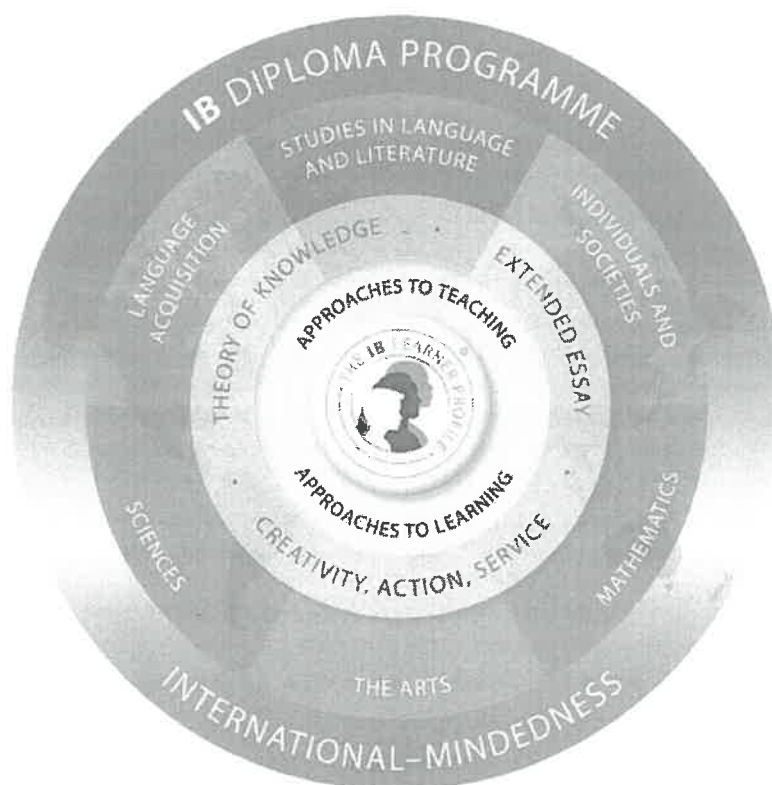
CONTENT AND IMPLEMENTATION OF THE INTERNATIONAL BACCALAUREATE DIPLOMA PROGRAMME

14. The programme consists of 6 groups of compulsory subjects:
- 14.1. Language A (native);
 - 14.2. Language B (foreign);
 - 14.3. Socio-social sciences;
 - 14.4. Natural and exact sciences;
 - 14.5. Mathematics;
 - 14.6. Optional subject (one more from 1-4 groups).
15. Compulsory subjects can be taught at a higher level (hereinafter – HL) or at a standard level (hereinafter – SL). In two years of learning, 240 hours are allocated for HL, and 150 hours for SL.
16. Subjects, except language A: literature, foreign languages, taught in English. Students must learn at least one subject in each group. At least 3 of them – at a higher level (HL) and not more than 3 - at a standard level (SL).
17. In addition to 6 compulsory subjects, the Programme provides for 3 compulsory additional core subjects:
- Cognitive theory.* 100-hour course over two years. The objective: to teach to understand and explain the essence of cognition, to critically evaluate different ways of cognition (sensory perception, emotions, language, mind) and areas of cognition (ethics, natural and social sciences, art, mathematics and history). At the end of the course, the student writes an essay on cognitive theory.
- Extended essay.* Independent 4,000-word long scientific work. The aim of the essay: to demonstrate the acquired skills and perception, and to delve into the area of interest to students. The research problem shall be chosen from any (one) subject studied. 40 are given for its preparation.
- Creativity, activity, social activity.* Extracurricular activities chosen by the student: 2–3 hours per week, a total of 150 hours. The student may choose or organise the activities himself/herself, or the school offers from the extracurricular activities that are available at the school.
18. Programme development plan:

Programme subjects	Number of hours in each year of the Programme (Hour - 60 minutes)					
	Year 1 Grade 3		Year 2 Grade 4		Total in two years	
Subjects, levels of training	Levels of training					
	SL	HL	SL	HL	SL	HL
1. Language A						
Lithuanian Language and Literature	100		50		150	
English Language and Literature	100		50		150	
2. Language B						
English Language		148		92		240
German Language	100		50		150	
3. Socio-social sciences						
History	100	148	50	92	150	240
Business Management	100	148	50	92	150	240

4. Natural and exact sciences						
Biology	100	148	50	92	150	240
Physics	100	148	50	92	150	240
Computer Science	100	148	50	92	150	240
5. Mathematics						
Mathematics: application and interpretation	100	148	50	92	150	240
Mathematics: analysis and solutions	100	148	50	92	150	240
6. Optional subjects						
One from 1–4 groups	100	148	50	92	150	240
7. Core subjects						
Cognitive theory	64		36		100	
Social activities	75		75		150	
Extended essay	15		25		40	
Mandatory number of subjects – 6 + 3 core subjects						
Number of HL subjects: minimum number – 3, maximum number – 4.						
Number of SL subjects: minimum number – 2, maximum number – 3.						

19. The content of all subjects is related to one of five areas of cognition, i.e. students are taught by analysing real-life contexts, their problems and possible ways of solving them: attitude towards learning, society and support for society, human ingenuity, environment, health and social education.
20. Foreign language programmes correspond to the language proficiency levels A1 and A2, B1 and B2 proposed by the Council of Europe.



SECTION 5

METHODS AND TEACHING MEASURES

21. The Programme is implemented using the teaching methods and teaching measures recommended by the IBO. These methods:
- 21.1. encourages students to explore and think;
 - 21.2. are based on what the student knows and can do;
 - 21.3. uphold the principles of academic integrity;
 - 21.4. motivate students to take responsibility for their own learning;
 - 21.5. recognise different perspectives on attitude and the fact that people can be very similar and very different;
 - 21.6. take into account different level of language proficiency;
 - 21.7. emphasise that teachers of all subjects are language teachers;
 - 21.8. analyse the need to differentiate tasks taking into account different learning needs and learning styles;
 - 21.9. encourages the use of various sources, including information technology;
 - 21.10. develop such attitude and abilities of students that enable meaningful activities by respecting own needs and those of others
 - 21.11. give students the opportunity to reflect on how, what and why they are learning;
 - 21.12. create a learning environment based on understanding and respect;
 - 21.13. give students the opportunity to reveal their abilities and perception in various ways;
 - 21.14. create conditions for the development of personality traits recognised by the International Baccalaureate.
22. Depending on the objectives and tasks of the subject, the teacher himself/herself chooses what regulated methods or measures he/she will apply in the educational process. Learning develops the qualities of a student, responds to his/her needs, promotes the principles of academic integrity, develops native language skills and other language skills. Various teaching and learning strategies and styles, reflection, and encouraging information technology environments are applied in the educational process.
23. The use of teaching measures in the educational process is regulated by the IBO, textbooks are published by the Universities of Cambridge and Oxford and other accredited publishers.

SECTION 6

STUDENT ACHIEVEMENT AND PROGRESS EVALUATION SYSTEM

24. The subject evaluation system consists of 2 parts: internal and external evaluations. The internal evaluation strategy (accounting for about 20% of the final evaluation) is provided for, and tasks and tools are developed by the IBO. The results of the internal evaluation are moderated by the IBO experts. The external evaluation is performed by the IBO examiners.
25. During the school year, the student is evaluated for oral work, written works, projects and research papers. The Programme evaluation model is criteria-based. All subjects have a description of criteria that is directly related to the objectives of the subject.
26. The final grade of the subject consists of the result of the examination and internal evaluation.
27. A 7-point grading system is applied:

Points	Short description
7 (seven)	Consistent and thorough understanding of required knowledge and skills, and the ability to apply them in a broad context of situations. Appropriate and consistent demonstration of analysis, synthesis and evaluation skills. The student constantly demonstrates originality and insight, and his/her works are always of high quality.
6 (six)	Consistent and thorough understanding of required knowledge and skills, and the ability to apply them nearly flawlessly in a broad context of situations. Appropriate and consistent demonstration of analysis, synthesis and evaluation skills. The student usually demonstrates originality and insight.
5 (five)	Consistent and thorough understanding of required knowledge and skills, and the ability to apply them nearly flawlessly in a broad context of situations. Usually, the student demonstrates a proper understanding of consistent analysis, synthesis, and evaluation, and occasionally demonstrates originality and insight.
4 (four)	Good general understanding of knowledge and skills, and ability to apply them effectively in simple situations. Perceptions of analysis, synthesis, and evaluation are occasionally observed.
3 (three)	Limited achievement of most objectives or clear difficulties in certain areas. The student demonstrates a limited understanding of the required knowledge and skills, is able to apply them only in simple situations, he/she requires assistance in learning.
2 (two)	The attainment of most objectives is very limited. The student has difficulty trying to understand basic knowledge and skills, is unable to apply them in simple situations even when learning assistance is provided.
1 (one)	Minimum attainment of all objectives

28. In the second year of study, students take exams. Exams take place simultaneously in all schools in the region. The final exam for each subject consists of several parts. Exam tasks and independent student works are evaluated by external evaluators from various IB schools or universities. All works are evaluated according to the same IBO evaluation criteria. The final evaluations are approved by the TBO Examination and Assessment Centre in Cardiff (United Kingdom).
29. The sum of the scores of the final exams consists of evaluations of six exams and additional scores for an extended essay and the Cognitive Theory course. Exams take place in May. The results of the exams are submitted to the Programme Coordinator and the candidates from 5 July.
30. The Programme is recognised internationally.
31. Recognition of the Programme education is carried out in accordance with the provisions of the Law of the Republic of Lithuania on Education and other legal acts regulating the recognition of education.
32. Students having completed the International Baccalaureate Diploma Programme are given access to Lithuanian state higher education institutions, the equivalents of the evaluation of the final examinations of the Programme subject and the evaluation of the maturity examinations are set. Students are also given the opportunity to study at the world's higher education institutions.

SECTION 7 FINAL PROVISIONS

33. The Description has been prepared in accordance with:

33.1. Diploma Programme brochure.

<https://www.ibo.org/globalassets/digital-toolkit/brochures/1709-dp-brochure-en.pdf>

33.2. Guide to school authorisation

<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/dp-guide-school-authorization-en.pdf>

33.3. Description of the Procedure for Competition of Persons Having Acquired Education in Foreign Institutions or Under the Educational Programmes of International Organisations for Admission to State-Funded Study Places in Higher Education Institutions and for Study Scholarships approved by the Order No V-932 of the Minister of Education, Science and Sports of the Republic of Lithuania of 19 June 2020 "On the Approval of the Description of the Procedure for Competition of Persons Having Acquired Education in Foreign Institutions or Under the Educational Programmes of International Organisations for Admission to State-Funded Study Places in Higher Education Institution and for Study Scholarships".

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/819bddab26511ea9a12d0dada3ca61b/asr>

33.4. General regulations: Diploma Programme.

<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/dp-general-regulations-en.pdf>

33.5. Law of the Republic of Lithuania on Education

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.1480/asr>

33.6. Programme standards and practices

<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/programme-standards-and-practices-en.pdf>

33.7. Rules for IB World Schools: Diploma Programme.

<https://ibo.org/contentassets/4217cb074d5f4a77947207a4a0993c8f/rules-for-ib-world-schools-dp-en-2018.pdf>

33.8. What is an IB education?

<https://www.ibo.org/globalassets/what-is-an-ib-education-2017-en.pdf>

2020 m. rugpjūčio 10 d.

Aš, **Jurgita Benaitytė**,
MB PROGRESO (Im. kodas: 302928940,
Adresas: Neries kr. 22-24 Kaunas,
Tel. + 370 602 30870, El.p. info@progreso.lt,
www.progreso.lt) vadovė prisiimu atsakomybę už
dokumento vertimo iš lietuvių į anglų k. teisingumą.

10 August 2020

I, **Jurgita Benaitytė**, the head of translation
agency MB PROGRESO (code 302928940,
Address: Neries kr. 22-24 Kaunas,
Phone (+ 370) 602 30870, E-mail info@progreso.lt,
www.progreso.lt) assume responsibility for the
correctness of the translation from Lithuanian
into English.

Jurgitos Benaitytės parašas /
Signature of Jurgita Benaitytė

Vadovė
Jurgita Benaitytė



Kopija tikra 

NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS Nr. 17/03/30

Kaunas

2017 m. Kovo mėn. 30 d.

UAB „GRUODŽIO 9“, juridinio asmens kodas 304291150, buveinės adresas Vokiečių g. 39, Kaunas, atstovaujama bendrovės įstatų pagrindu veikiančio direktoriaus Giedriaus Skorupsko, toliau sutartyje vadinama „Nuomotoju“ iš vienos pusės ir UAB „ERUDITO LICĖJUS“, juridinio asmens kodas 304228673, buveinės adresas Rotušės a. 19, Kaunas, atstovaujama bendrovės įstatų pagrindu veikiančio direktoriaus Nerijaus Pačėsos, toliau sutartyje vadinama „Nuomininku“ iš kitos pusės, toliau kartu ir/ar atskirai gali būti vadinamos „Šalimis“,

Atsižvelgiant į tai, kad Nuomotojui nuosavybės teise priklauso J. Gruodžio g. 9, Kaune pastato, kurio unikalus Nr. 1998-2002-1016:0001 **1B3p**, priestatuose, plane žymimuose indeksais **1b3/p, 2b3/p, 3b3/p 4b3/p** (nuosavybės teisę į Patalpas patvirtinantys nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašai pridedami priede prie Sutarties Nr. 1),

Atsižvelgiant į tai, kad Nuomininkas išreiškė pageidavimą sudaryti minėtų patalpų nuomos sutartį bei vykdyti jose edukacinę (vaikų mokymo) veiklą,

Atsižvelgiant į tai, kad patalpas Nuomininko veiklai vykdyti yra būtina paruošti bei pritaikyti,

Šalys susitarė ir pasirašė šią negyvenamųjų patalpų nuomos sutartį (toliau bendrai vadinama „Sutartis“):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1 Nuomotojas įsipareigoja už užmokestį perduoti Nuomininkui laikinai valdyti ir naudotis J. Gruodžio g. 9, Kaune esančio pastato, unikalus Nr. 1998-2002-1016:0001 **1B3p** priestate, plane žymimas indeksu **4b3/p (toliau- Patalpos A)** bei priestato, unikalus Nr. 1998-2002-1016:0001 **1B3p**, priestatuose, plane žymimi indeksais **1b3/p, 2b3/p, 3b3/p (toliau- Patalpos B)**, esančias patalpas, kurios Patalpų įrengimo Techninėje užduotyje (Sutarties Priedas Nr. 2) yra pažymėtos raudona spalva (toliau bendrai vadinamos „Patalpomis“), Patalpų plotas bus nustatytas užbaigus Patalpų įrengimo darbus bei nurodytas Patalpų priėmimo – perdavimo aktuose. Šalys patvirtina ir pareiškia, kad aukščiau nurodytas pastatas bei jo priestatai, kuriuose yra Patalpos, nėra nuomos objektas pagal šią Sutartį.
- 1.2 Nuomotojas, Sutarties galiojimo laikotarpiui, kartu su Patalpomis taip pat suteikia teisę Nuomininkui laikinai naudotis 650 kv. m. žemės sklypu, kurio unikalus Nr. 1901-0172-0003, esančiu adresu J. Gruodžio g. 7, Kaunas (toliau – „Žemės sklypas“). Žemės sklypo ribos nurodomos žemės sklypo ribų plane (Sutarties Priedas Nr. 3).
- 1.3 Nuomininkas įsipareigoja Sutartyje numatytais terminais ir tvarka nuomojamas Patalpas priimti, mokėti nuomos mokesčių bei kitus Sutartyje nurodytus mokesčius, taip pat vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 1.4. Patalpos ir Žemės sklypas bus naudojami Nuomininko vykdomai ugdymo ir/ar mokymo įstaigos veiklai.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 2.1 Šalių atstovai patvirtina, kad jie turi visus reikiamus įgalinimus Sutarties pasirašymui, nepažeidžia juridinių asmenų teisių.
- 2.2 Sutartis yra sudaryta laisva abiejų Šalių valia, nenaudojant apgaulės ar spaudimo, dėl kurio Šalys būtų priverstos sudaryti šį sandorį. Šalys buvo geranoriškos ir sąžiningos viena kitos atžvilgiu, rengdamos ir pasirašydamos šią Sutartį, Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės šios Sutarties sudarymui ir jos vykdymui, ir

- sąmoningai nepateikė viena kitai jokios klaidinančios informacijos. Sutartis sudaryta vadovaujantis sąžiningumo, teisingumo, protingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, visos šios Sutarties sudarymo aplinkybės šalims žinomos. Visos Sutarties sąlygos buvo individualiai Šalių aptartos ir kiekviena Šalis galėjo daryti įtaką jas nustatant.
- 2.3 Šalys patvirtina ir garantuoja, kad jos turi visas įstatymo nustatyta tvarka neapribotas teises sudaryti sutartis ir prisiimti įsipareigojimus, bei kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį, turi visus tam tikslui reikalingus įgaliojimus ir patvirtinimus, neviršija savo kompetencijos, numatytos juridinių asmenų įstatuose ir kituose dokumentuose.
- 2.4 Šalys pareiškia ir garantuoja, kad sudarydama Sutartį ir vykdydama ją, Šalis nepažeis jį saistančių teisės aktų, sandorių, administracinių aktų, teismų ar arbitražų sprendimų ar kitų Šalį įpareigojančių dokumentų, o taip pat akcininkų, kreditorių ar trečiųjų asmenų teisių ar teisėtų interesų;
- 2.5 Šalys pareiškia ir garantuoja, kad nėra iškeltų ir (ar) pradėtų, nagrinėjamų, arbitražo, civilinių, administracinių ar baudžiamųjų procesų, tyrimų ar panašių procesinių veiksmų, kurie gali turėti įtakos šios Sutarties sudarymui, galiojimui ar vykdymui; Šalims nėra žinoma informacija apie tokių bylų galimą atsiradimą ateityje.
- 2.6 Nuomotojas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad Patalpos, tiek šios Sutarties pasirašymo metu, tiek jų perdavimo Nuomininkui dieną, nuosavybės teise priklausys Nuomotojui, jos nebus perleistos ar išnuomos (suteiktos panaudai) tretiesiems asmenims.
- 2.7 Nuomotojas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad Žemės sklypas tiek šios Sutarties pasirašymo momentu, tiek jo perdavimo Nuomininkui dieną priklausys Nuomotojui nuosavybės teise.
- 2.8 Nuomotojas patvirtina, kad Nuomotojo teisė disponuoti, valdyti ir naudotis Patalpomis ir/ar Žemės sklypu Sutarties pasirašymo dienai yra neatimta ar neapribota, o taip pat nėra jokių viešosios teisės pažeidimų ar apribojimų, kurie galėtų turėti įtakos Nuomininko teisei naudotis ir valdyti Patalpomis. Nuomotojas nėra gavęs iš valstybės ar savivaldos institucijų jokių pranešimų apie ketinimą apriboti jo nuosavybės teises ar pranešimų apie su nuosavybės teise į Patalpas susijusių papildomų pareigų nustatymą. Nuomotojo žiniomis Patalpoms taip pat negresia jokios konfiskavimo, paėmimo visuomenės poreikiams ar bet kurios kitos procedūros, dėl kurių Patalpos ar teisės į jį būtų kitaip suvaržytos.
- 2.9 Nuomotojas įsipareigoja užtikrinti kad Patalpų perdavimo Nuomininkui dienai Patalpos ir/ar Žemės sklypas nebus išnuomotas, suteiktas panaudai tretiesiems asmenims, o taip pat nebus apsunkintas jokiais naujomis, po Sutarties sudarymo atsiradusiomis daiktinėmis teisėmis (servitutais, uzufruktais), taip pat kad nebus asmenų įregistravusių savo buveinę ar deklaravusių savo gyvenamąją vietą Patalpose.
- 2.10 Nuomininkas patvirtina, kad jis yra informuotas apie tai, kad Patalpos, Žemės sklypas tiek šios Sutarties sudarymo metu, tiek jos galiojimo metu bus įkeistos AB Šiaulių bankui. Nuomininkas dėl to jokių pretenzijų Nuomotojui nereiškia ir ateityje nereišk.
- 2.11 Nuomininkas pareiškia ir garantuoja, kad prieš sudarydamas šią Sutartį, jis pastatą bei jame esančias Patalpas, taip pat Žemės sklypą apžiūrėjo, susipažino su Nekilnojamojo turto objekto kadastrinio matavimo byla, visais kitais Pastatą bei Patalpas charakterizuojančiais duomenimis ir dokumentais. Nuomininkas įvertino Pastato bei Patalpų statusą, jų techninį stovį, taip pat faktinę būklę ir patvirtina, kad Pastatas, kuriame yra Patalpos, ir Žemės sklypas visiškai atitinka jo kaip Nuomininko keliamus reikalavimus ir nei dėl Patalpų, nei dėl Žemės sklypo teisinio statuso jokių pretenzijų Nuomotojui jis neturi. Nuomininkas taipogi patvirtina ir pareiškia, jog jam yra suprantama tai, kad Patalpų plotas, atlikus jų remonto ir įrengimo darbus, skirsis nuo esamo Patalpų ploto. Nepriklausomai nuo to, kokio dydžio Patalpų plotas bus po minėto Patalpų remonto bei įrengimo darbų užbaigimo, Nuomininkas patvirtina ir pareiškia, jog jis Patalpas Sutartyje numatyta tvarka iš Nuomininko priims bei Sutartyje numatytus įsipareigojimus vykdys tinkamai.

- 2.12 Nuomininkas įsipareigoja Patalpas įrengti taip, kad jos atitiktų mokymo įstaigoms keliamas higienos normas.
- 2.13 Kiekviena Šalis patvirtina, kad šios Sutarties 2.1.–2.12 punktuose nurodyti jos pareiškimai ir garantijos yra teisingi ir tikslūs bei pripažįsta suvokianti, kad kita Šalis šią Sutartį sudaro, remdamasi šiais pareiškimais ir garantijomis.

3. PATALPŲ ĮRENGIMAS. PATALPŲ PERDAVIMO TVARKA

- 3.1 Šalys susitaria, kad Patalpas, pagal Šalių pasirašytą Patalpų įrengimo Techninę užduotį, kurioje bus nurodytas išsamus Patalpų įrengimo aprašymas, savo jėgomis ir savo sąskaita pilnai įrengia Nuomotojas. Patalpų įrengimo išlaidų Nuomininkas nekompensuoja. Šalys susitaria, kad Patalpos, turi būti įrengtos ir Nuomininkui perduotos sekančiais terminais:
- 3.1.1 Patalpos A turi būti perduotos Nuomininkui iki 2017-08-21, kartu perduodant ir Žemės sklypą;
- 3.1.2 Patalpos B turi būti perduotos Nuomininkui iki 2018-08-20.
- 3.2 Šalys susitaria, kad Nuomotojas, projektuodamas bei įrengdamas Patalpas, privalės vadovautis tarp Šalių sudarytu Patalpų Technine užduotimi. Šalys taipogi susitaria, kad Nuomotojas turės teisę keisti Patalpų įrengimo Techninėje užduotyje numatytus sprendinius tuo atveju, jei jame numatyti reikalavimai neatitiks higienos, saugumo ar kitų teisės aktų reikalavimų, apie tai iš anksto raštu informavęs Nuomininką.
- 3.3 Apie pasirengimą perduoti Patalpas Nuomotojas turi informuoti Nuomininką raštu ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki numatomos Patalpų priėmimo – perdavimo dienos, nurodant tikslų Patalpų priėmimo – perdavimo laiką. Patalpų perdavimo Nuomininkui metu turi būti parengta perduodamų Patalpų kadastrinių matavimų byla.
- 3.4 Patalpos Nuomininkui bus perduodamos Patalpų priėmimo – perdavimo akto pagrindu. Patalpų perdavimo Nuomininkui dieną Šalys patikrina Patalpų būklę ir užfiksuoja ją Perdavimo akte. Nuo Patalpų Perdavimo akto pasirašymo dienos Nuomotojas yra atsakingas tik už tuos Patalpų defektus, kurie yra nurodyti šiame Perdavimo akte, o taip pat už paslėptus defektus, t.y. tuos, kurių Nuomininkas objektyviai negalėjo nurodyti Perdavimo akte.
- 3.5 Jeigu Patalpų perdavimo Nuomininkui metu išaiškėja Patalpų trūkumai, Nuomotojas įsipareigoja savo sąskaita trūkumus pašalinti per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų. Pašalinus defektus, Šalys pasirašo defektų pašalinimo aktą, patvirtinantį kad defektai buvo tinkamai likviduoti. Nuomininkas neturi teisės sustabdyti jokių Sutartyje numatytų mokėjimų, defektų šalinimo metu, jei tokie defektai iš esmės netrukdo Nuomininkui naudotis Patalpomis pagal jų paskirtį.
- 3.6 Nuomininkas neturi teisės atsisakyti pasirašyti Patalpų Perdavimo akto, jei nėra esminių defektų, trukdančių Nuomininkui naudotis Patalpomis pagal jų paskirtį.
- 3.7 Tuo atveju, jei Nuomininkas be jokio motyvuoto ir objektyvaus pagrindo atsisako priimti perduodamas Patalpas, Patalpų priėmimo – perdavimo aktą vienašališkai pasirašo Nuomotojas.
- 3.8 Pasibaigus Patalpų nuomos terminui, Nuomininkas Patalpas grąžina Nuomotojui, Šalims pasirašant Patalpų priėmimo – perdavimo (grąžinimo) aktą, kuriame aprašoma Patalpų būklė jų grąžinimo Nuomotojui metu. Grąžinamos Patalpos turi būti tos pačios būklės, kaip Patalpų perdavimo aktų pasirašymo metu, atsižvelgiant į natūralų Patalpų nusidėvėjimą.

4. DRAUDIMAS

- 4.1 Ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki atitinkamų Patalpų perdavimo dienos, Nuomininkas įsipareigoja sudaryti sutartį su Nuomotojui priimtina draudimo įmone ir apdrausti:
- 4.1.1 atitinkamų Nuomininkui perduotų Patalpų valdytojo civilinę atsakomybę,

- 4.1.2 atitinkamas Nuomininkui perduotas Patalpas ir Patalpose esantį Nuomininkui ir/ar tretiesiems asmenims priklausantį turtą atkuriamąja verte nuo gaisro, sprogimo, gamtos stichijos, trečiųjų asmenų veiksmais sukeltos žalos, panašių nuostolių, kylančių dėl komunikacinių-inžinerinių tinklų avarių ir kitų rizikų.
- 4.2 Draudėjo asmeninės rizikos suma (išskaita) negali viršyti 500 Eur (penkių šimtų eurų) už įvykį. Atsakomybės už žalą dėl Patalpų sugadinimo, sunaikinimo išskaitos suma negali viršyti 500 Eur (penkis šimtus eurų) kiekvienam įvykiui. Ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo draudimo sutarčių sudarymo, Nuomininkas pateikia Nuomotojui draudimo sutarčių kopijas.
- 4.3 Nuomininkas įsipareigoja išlaikyti draudimo sutartis galiojančias viso Nuomos termino metu. Bet kurio draudiminio įvykio atveju draudikui išmokėjus draudimo sumą ar jos dalį, Nuomininkas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo Sutartyje nurodytas draudimo sumas atstatyti. Draudimo sutartis turi uždrausti subrogaciją prieš Nuomotoją, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis.

5. NUOMOS MOKESTIS IR KITI MOKĖJIMAI

- 5.1 Šalys susitaria, kad už Patalpų nuomą Nuomininkas mokės Nuomotojui tokį nuomos mokestį (toliau – Nuomos mokestis):
- 5.1.1 už pirmuosius nuomos metus Nuomos mokestis bus lygus 9 Eur (devyni eurai) už vieną Patalpų kvadratinį metrą per mėnesį.
- 5.1.2 už antruosius ir vėlesnius nuomos metus Nuomos mokestis bus 10 Eur (dešimt eurų) už vieną Patalpų nuomos Sutartimi nuomojamų Patalpų kvadratinį metrą per mėnesį. Šalys susitaria, kad už antruosius nuomos metus Nuomos mokestis bus mokamas sekančiais: 9 Eur (devyni eurai) už vieną Patalpų kvadratinį metrą per mėnesį bus mokamas šios Sutarties 5.3. p. nustatyta tvarka ir terminais, tuo tarpu likusios dalies - 1 Eur (vieno euro) už vieną Patalpų kvadratinį metrą per mėnesį - mokėjimas bus atidėtas 12 (dvylikai) mėnesių ir sumokamas kartu su vėlesniais atitinkamų mėnesių Nuomos mokesčiais.
- 5.2 Šalių susitarimu į Nuomos mokestį yra įtraukta Nuomininko teisė naudotis Žemės sklypu.
- 5.3 Šalys susitaria, kad Nuomos mokestis bus mokamas už einamąjį Patalpų nuomos mėnesį, pagal Nuomotojo pateikiamą sąskaitą faktūrą. Nuomotojas, sąskaitą faktūrą už Patalpų nuomą, pateikia Nuomininkui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo mėnesio, už kurį mokamas Nuomos mokestis pradžios. Nuomininkas sąskaitą už Patalpų nuomą privalo apmokėti per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 5.4 Šalys susitaria, kad visi pagal Sutartį atliekami mokėjimai bus atliekami pavedimu į Nuomotojo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT867180000026467030 AB Šiaulių banke.
- 5.5 Tuo atveju, jei Nuomos mokestis yra skaičiuojamas už nepilną kalendorinį mėnesį, Nuomotojas apskaičiuoja Nuomos mokestį proporcingai dienų skaičiui, už kurias turi būti skaičiuojamas Nuomos mokestis, skaičiuojant, kad tas mėnuo turi 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 5.6 Šalys susitaria, kad Nuomotojas kiekvienų kalendorinių metų sausio mėnesio pirmąją dieną, pradedant nuo kitų kalendorinių metų po šios Sutarties pasirašymo, turi teisę vienašališkai perskaičiuoti Sutartyje numatytą Nuomos mokestį, indeksuojant jį tokiu dydžiu, koku padidėjo vartotojų kainų indeksas pagal Statistikos departamento prie LR Vyriausybės skelbiamus duomenis nuo Sutarties sudarymo momento arba nuo paskutinio kainų perskaičiavimo.
- 5.7 Šalys susitaria, kad Nuomos mokestis už nuomojamas Patalpas pradedami skaičiuoti nuo atitinkamo Patalpų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos ir mokamas tik už tas Patalpas, kurios Nuomininkui yra perduotos. Nuomininkas, nuo Patalpų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos taip pat moka visus kitus su perduotų Patalpų naudojimu ir eksploatacija susijusius mokesčius bei mokėjimus, tame tarpe, bet neapsiribojant nekilnojamojo turto, žemės mokesčius, taip pat mokesčius už suteiktas komunalines-

- energetines paslaugas, mokesčius už vandenį, elektros energiją, dujas, šiluminę energiją, buitinių atliekų išvežimą ir kitas komunalines paslaugas taip pat kabelinės televizijos, internetinio ryšio, administravimo bei kitas paslaugas. Šalys sutaria, kad Paslaugų įkainiai nustatomi remiantis skaitiklių parodymais ir/arba atitinkamas paslaugas tiekiančių įmonių išrašytais sąskaitomis už suteiktas paslaugas, toliau – Mokesčiai. Šalys susitaria, kad visas sutartis dėl aukščiau nurodytų paslaugų teikimo su tokias paslaugas teikiančiais trečiaisiais asmenimis savo vardu sudaro Nuomininkas.
- 5.8 Nuomininkas sutinka, kad jo atliekami mokėjimai užskaitomi tokia tvarka: pirma eile padengiamos Nuomotojo išlaidos, susijusios su reikalavimo įvykdyti prievolę pareiškimu, antra eile- baudinės sankcijos (palūkanos, delspinigiai), trečia eile- įmokos pagrindinei prievolei vykdyti, pagal jų mokėjimo terminų eiliškumą.
- 5.9 Šalys susitaria, kad savo įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje įvykdymo užtikrinimui Nuomininkas sumoka Nuomotojui 132.000 Eur (vieno šimto trisdešimt dviejų tūkstančių eurų) užstatą (toliau - Užstatas), kuris turi būti sumokamas sekančiais terminais:
- 5.9.1 ne vėliau kaip iki 2017 m. gegužės mėn. 10 d. sumokama 66.000 Eur (šešiasdešimt šešių tūkstančių eurų) Užstato dalis,
- 5.9.2 ne vėliau kaip iki 2017 m. rugsėjo mėn. 10 d. sumokama likusi 66.000 Eur (šešiasdešimt šešių tūkstančių eurų) Užstato dalis.
- 5.10 Jei Patalpų perdavimo terminas nukeliamas, Nuomininkas turi teisę atidėti Užstato sumokėjimą atitinkamam terminui.
- 5.11 Šalys susitaria, kad Nuomininko sumokėta 88.000 Eur (aštuoniasdešimt aštuonių tūkstančių eurų) Užstato suma, per keturis pirmuosius nuomos Sutarties galiojimo metus, lygiomis dalimis bus įskaitoma į Nuomininko Nuomotojui mokėtiną nuomos mokesčio kainą.
- 5.12 Likusi Nuomininko sumokėto Užstato sumos dalis, t.y. 44.000 Eur (keturiasdešimt keturi tūkstančiai eurų) Sutarčiai pasibaigus ir atskaičius visas Nuomininko Nuomotojui mokėtinas netesybas ir/ar kitus mokėjimus, jeigu tokie būtų, bus grąžinamas Nuomininkui. Nuomotojas turi teisę Užstato lėšas užskaityti už mokėjimus, kuriuos Nuomininkas privalo mokėti pagal šią Sutartį, jei Nuomininkas vėluoja juos atlikti daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Panaudojus Užstato sumą (išskyrus Sutarties 5.11 p. pagrindu įskaitytas sumas), Nuomininkas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas ją atstatyti.
- 5.13 Šalys susitaria, kad Nuomininkas, vietoj 2017 m. rugsėjo mėn. 10 d. mokėtinės Užstato dalies, turi teisę pateikti Nuomotojui 132.000 Eur (vieno šimto trisdešimt dviejų tūkstančių eurų) dydžio Nuomotojui priimtinos formos ir turinio, pirmo pareikalavimo besąlyginę ir neatšaukiamą banko arba draudimo bendrovės išduotą garantiją (draudimą), Nuomininko prievolių pagal šią sutartį įvykdymui užtikrinti. Tokiu atveju, Nuomininko sumokėta Užstato suma pirmaisiais nuomos Sutarties galiojimo metais lygiomis dalimis bus įskaitoma į Nuomininko Nuomotojui mokėtiną nuomos mokesčio kainą.

6. NUOMININKO TEISĖS IR PAREIGOS

- 6.1 Nuomininkas įsipareigoja priimti Nuomotojo perduodamas Patalpas bei mokėti visus Sutartyje numatytus mokėjimus.
- 6.2 Nuomininkas įsipareigoja savo sąskaita gauti visas jo veiklai Patalpose būtinas licencijas ir/arba leidimus. Nuomininkas atlygina visus Nuomotojo nuostolius ar kitas išlaidas, kurias pastarasis patiria dėl valstybės ar savivaldybės sprendimų ir/arba kitų veiksmų, susijusių su Nuomininko veikla Patalpose, arba padengia kitą su tuo susijusią Nuomotojo patirtą žalą.
- 6.3 Nuomininkas įsipareigoja tinkamai eksploatuoti ir prižiūri Patalpas, tinkamai ir laiku šalinti atsiradusius gedimus ir/arba žalą savo sąskaita, jei jų šalinimas nereikalauja kapitalinio remonto, savo sąskaita atlikti einamąjį remontą, viso Nuomos termino laikotarpiu laikytis priešgaisrinės apsaugos reikalavimų, darbo saugos, sanitarijos (higienos), aplinkosaugos taisyklių, t.t., kurias numato Lietuvos Respublikos teisės aktai ir kurios susijusios su Nuomininko veikla Patalpų viduje ar išorėje.

- 6.4 Nuomininkas gali subnuomoti Patalpas ir/ar jų dalį informavęs Nuomotoją raštu prieš 15 (penkiolika) dienų. Šalys susitaria, kad Nuomotojas turi teisę atsisakyti leisti sudaryti Patalpų ar jų dalies subnuomos sutartis tik dėl pagrįstų priežasčių, pateikdamas Nuomininkui pranešimą, nurodant atsisakymo priežastis, raštu per 5 (penkias) dienas nuo pranešimo apie numatomą subnuomos sutartį gavimo dienos. Bet kuriuo atveju, Patalpų subnuomos sutarties sąlygos negali prieštarauti šios Sutarties nuostatomis. Pasibaigus ar nutrūkus šiai Sutarčiai anksčiau laiko, automatiškai, be atskiro raštiško Nuomotojo pranešimo, nutrūksta visos Nuomininko sudarytos Patalpų subnuomos sutartys su trečiaisiais asmenimis.
- 6.5 Nuomininkas neturi teisės be išankstinio Nuomotojo raštiško sutikimo perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš šios Sutarties, įkeisti Patalpų nuomos teisę ar perduoti ją kaip turtinį įnašą bet kokiam trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti šia Sutartimi įtvirtintą Patalpų nuomos teisę.
- 6.6 Nuomininkas įsipareigoja visomis įmanomomis priemonėmis informuoti Nuomotoją apie bet kokius Patalpų ir/arba Turto, įrangos ir jam žinomų sistemų gedimus ir/arba defektus.
- 6.7 Nuomininkas įsipareigoja leisti Nuomotojui patekti į Patalpas, siekiant patikrinti jas ir pašalinti jose atsiradusius defektus. Avarinės situacijos atveju (įskaitant gaisrą, neteisėtus trečiųjų asmenų veiksmus), Nuomotojas turi teisę patekti į Patalpas be Nuomininko sutikimo, tačiau tokiu atveju prieš patenkant į Patalpas Nuomotojas privalo pranešti apie tai Nuomininkui, o jei tai neįmanoma – iškart po to.
- 6.8 Įvykus avarijai, Nuomininkas įsipareigoja nedelsiant informuoti apie tai Nuomotoją, pradėti avarijos likvidavimo darbus ir užtikrinti laisvą patekimą į Patalpas, jei tai būtina avarijai likviduoti.
- 6.9 Nuomininkas prisiima atsakomybę už savo, savo darbuotojų, svečių, klientų ir lankytojų turtą bei daiktus, o taip pat už Patalpose vykdomą Nuomininko veiklą.
- 6.10 Nuomininkas įsipareigoja laiku mokėti Nuomotojui Sutartyje nustatytą Nuomos mokestį bei kitus mokesčius.
- 6.11 Nuomininkas įsipareigoja be Nuomotojo raštiško sutikimo neperplanuoti, nepertvarkyti, neperstatyti nuomojamų Patalpų bei jose esančių įrenginių ir/ar instaliacijų. Šalys susitaria, kad Nuomininko išlaidų Patalpų įrengimui, perplanavimui, pakeitimui ir/ar pertvarkymui (jeigu tokie bus atliekami) Nuomotojas nekompensuoja ir neatlygina. Sutartį nutraukus arba jai pasibaigus, Nuomininkas turi teisę pasiimti iš Patalpų jam priklausančią įrangą ir patalpų pagerinimus. Pagerinimai, kurių negalima atskirti nepadarant žalos Patalpoms, lieka Nuomotojui nuosavybės teise.
- 6.12 Nuomininkas turi teisę savo sąskaita Patalpose (jų viduje bei išorėje) teisės aktų nustatyta tvarka įrengti atitinkamas iškabas, reklaminius stovus ar kitokius standus be išankstinio Nuomotojo sutikimo, gavęs visus tam būtinus atitinkamų institucijų sutikimus ar leidimus. Pasibaigus šiai Sutarčiai ar ją nutraukus prieš terminą, Nuomininkas privalo ne vėliau kaip iki šios Sutarties pasibaigimo ar jos nutraukimo prieš terminą dienos, savo sąskaita pašalinti visas ir bet kokias Patalpose (jų viduje bei išorėje) šiame punkte nustatyta tvarka Nuomininko įrengtas iškabas, reklaminius stovus ar standus.
- 6.13 Nuomininkas įsipareigoja ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos, įregistruoti ją Nekilnojamojo turto registre.
- 6.14 Nuomininkas turi pirmumo teisę iš Nuomotojo išsinuomoti 156 kv.m. patalpas, esančias adresu Gruodžio g. 9, Kaunas, unikalus Nr. 1998-2002-1016:0002, jei Nuomotojas jas įsigytų savo nuosavybėn ir ketintų nuomoti tretiesiems, su juo nesusijusiems asmenims. Nuomininkui pareiškus norą tokias patalpas nuomotis, Nuomotojas jas turėtų įrengti savo sąskaita. Šalių susitarimu tokių patalpų nuomos mokestis būtų 10 Eur (dešimt eurų) už vieną Patalpų kvadratinį metrą per mėnesį. Nuomos sutartis dėl šių patalpų nuomos būtų sudaroma sąlygomis, analogiškoms šios Sutarties sąlygoms.

7. NUOMOTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

- 7.1 Nuomotojas įsipareigoja perduoti Patalpas Nuomininkui Sutartyje nustatytais terminais. Nuomotojas įsipareigoja užtikrinti, kad Patalpų priėmimo-perdavimo metu Patalpos atitikės Lietuvos Respublikos norminiuose teisės aktuose nustatytus sanitarijos, darbo saugos ir priešgaisrinius reikalavimus.
- 7.2 Siekiant, jog Patalpos atitiktų aukščiau nurodytus sanitarijos, darbų saugos, priešgaisrinius reikalavimus, taip pat būtų išduoti reikalingi vietos savivaldos ir/ar valstybinių institucijų leidimai Patalpų įrengimo bei remonto darbams atlikti, taipogi siekiant užtikrinti, kad Patalpų remonto ir įrengimo darbai galėtų būti techniškai įgyvendinami, Nuomotojas turi teisę keisti Patalpų įrengimo Techninėje užduotyje numatytus sprendinius.
- 7.3 Nuomotojas įsipareigoja užtikrinti, kad Nuomininkas galės be jokių kliuvinių ar trukdymų iš Nuomotojo pusės, patekti į Patalpas ir naudotis jomis, bet kuriuo paros metu, tame tarpe ne darbo ir valstybinių švenčių dienomis, visą Patalpų nuomos laikotarpį.
- 7.4 Nuomotojas turi teisę perduoti ar kitu būdu perleisti nuosavybės teises į Patalpas, Žemės sklypą ar bet kurią jų dalį, iš anksto raštu informuodamas apie tai Nuomininką ir suteikdamas Nuomininkui ar su Nuomininku susijusiam asmeniui pirmenybės teisę įsigyti Patalpas, Žemės sklypą ir/ar bet kurią jų dalį už rinkos kainą. Nuomininkas šia pirmumo teise gali pasinaudoti pranešdamas apie tai Nuomotojui raštu ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Nuomotojo raštiško pranešimo Nuomininkui apie numatomą pardavimą gavimo dienos. Nuomininkui nepasinaudojus jam suteikta pirmumo teise, Nuomotojas įgyja teisę tomis pačiomis sąlygomis Patalpas, Žemės sklypą ar bet kurią jų dalį perleisti bet kuriam trečiajam asmeniui. Šalims nesutarus dėl pardavimo kainos ar Nuomotojui nusprendus nuosavybės teisės perleidimo sandorio nesudaryti, Nuomotojo pateiktas pasiūlymas Nuomininkui, nebus laikytinas įpareigojančiu ir prievolė sudaryti atitinkamą sandorį Nuomotojui neatsiras.
- 7.5 Nuomotojas taip pat įsipareigoja prieš perleisdamas nuosavybės teises į Patalpas naujam įgijėjui, informuoti jį apie Sutarties buvimą, perduoti jam visas teises ir pareigas pagal šią Sutartį. Nuomininkas neturi teisės reikalauti nutraukti šią Sutartį ar laikyti ją pasibaigusią remdamasis aplinkybe, kad Patalpų nuosavybės teisė perėjo iš Nuomotojo kitam asmeniui, jei buvo laikytasi Sutarties 7.4. p. nustatytos procedūros. Šia Sutartimi Nuomininkas pareiškia, kad Nuomininkui neturi reikšmės kas yra Patalpų savininkas.
- 7.6 Nuomotojas, atlikęs Techninėje užduotyje numatytus Patalpų įrengimo darbus, statybos darbų užbaigimo procedūras įsipareigoja atlikti per du kalendorinius mėnesius nuo atitinkamų darbų užbaigimo dienos.
- 7.7 Nuomotojas įsipareigoja bendradarbiauti su Nuomininku ir Nuomininko prašymu pateikti visus turimus dokumentus, įskaitant, ir sutikimus, ir/ar informaciją, kuri reikalinga Nuomininkui gaunant leidimus, licencijas, higienos pasus ir pan. susijusius su Nuomininko Patalpose vykdoma veikla.
- 7.8 Nuomotojas įsipareigoja esant reikalui daryti Patalpų kapitalinį remontą.

8. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS BEI SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 8.1 Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodytos Patalpos yra išnuomojamos iki 2032 m. liepos mėn. 01 d..
- 8.2 Šalys susitaria, kad Sutartis gali būti nutraukiama anksčiau laiko Šalių rašytiniu susitarimu. Sutartis taip pat nutrūksta anksčiau laiko tuo atveju, jei įkaito gavėjas, kurio naudai yra įkeistos Patalpos, pradeda priverstinį išieškojimą iš jų arba atskiru raštišku pranešimu pareikalauja, kad Sutartis būtų nutraukta.
- 8.3 Šalys susitaria, kad Sutartis neteismine tvarka gali būti nutraukiama tik tai Sutarties 8.2, 8.4, 8.5 punktuose numatytais atvejais.
- 8.4 Nuomotojas turi teisę vienašališkai, ne teismine tvarka, nutraukti nuomos sutartį, jei:
 - 8.4.1 Nuomininkas tyčia ar dėl neatsargumo blogina Patalpų būklę,

- 8.4.2 Nuomininkas daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluoja mokėti šioje Sutartyje numatytą Nuomos mokestį bei kitus mokėjimus,
- 8.4.3 Nuomininkas nesumoka Sutartyje numatyto Užstato (ar jo dalies), Sutartyje numatytais atvejais neatstato jo sumos, pateikia Sutartyje numatytų draudimo sutarčių sudarymą bei galiojimą patvirtinančių dokumentų, taip pat nesilaiko šios Sutarties 6 (šeštoje) dalyje numatytų kitų įsipareigojimų.
- 8.5 Nuomininkas turi teisę vienašališkai nutraukti nuomos Sutartį ne teismine tvarka, jei:
- 8.5.1 Nuomotojas atsisako perduoti Patalpas arba iš esmės pažeidžia Sutartyje numatytą įsipareigojimą jas perduoti arba daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų vėluoja perduoti Nuomininkui Patalpas,
- 8.5.2 Nuomotojas, esant būtinybei, nedaro kapitalinio remonto ir Patalpos dėl to tampa netinkamos Nuomininko veiklai vykdyti,
- 8.5.3 Nuomotojas, pažeisdamas Sutarties 7.4. p. nustatytą tvarką perleidžia Patalpas, Žemės sklypą ir/ar jų dalį trečiajam asmeniui.
- 8.6 Teisė nutraukti Sutartį, šios Sutarties 8.4, 8.5 punktuose numatytais pagrindais, atsiranda tik tuo atveju, jeigu Šalis buvo įspėta kitos Šalies apie pažeidimą ir per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie pažeidimą gavimo jo nepašalino, jeigu Šalys raštu nesusitaria kitaip.
- 8.7 Tokiu atveju, jei Sutartis pasibaigia arba yra nutraukiama anksčiau laiko, Nuomininkas privalo atlaisvinti Patalpas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties nutraukimo arba pasibaigimo prieš laiką dienos.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 9.1 Tuo atveju, jei Nuomininkas vėluoja sumokėti nuomos mokestį ar kitus mokėjimus Sutartyje numatytais terminais, Nuomininkas, Nuomotojui reikalaujant, privalo mokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos, už kiekvieną uždelstą mokėjimo dieną.
- 9.2 Tuo atveju, jei Nuomininkas vėluoja pateikti Nuomotojui Sutartyje draudimo sutarčių sudarymą ir galiojimą patvirtinančius dokumentus, Sutartyje numatytais terminais neatstato draudimo, panaudoto Užstato sumų, Nuomininkas moka Nuomotojui 500 Eur (penkių šimtų) eurų baudą už kiekvieną vėlavimo dieną. Nuomininkui nepateikus minėtų dokumentų ilgiau kaip 14 dienų, Nuomotojas įgyja teisę draudimo sutartį sudaryti pats bei pareikalauti, kad visus pagal šias sutartis atliktus mokėjimus padengtų Nuomininkas.
- 9.3 Tuo atveju, jeigu Nuomininkas vienašališkai nutraukia šią Sutartį anksčiau laiko, išskyrus atvejus kai Sutartis yra nutraukiama 8.2 ar 8.5 punktuose numatytais pagrindais ir tvarka, taip pat kai Sutartis yra nutraukiama 8.3 punkte numatytais pagrindais, Nuomininko sumokėta ir Sutarties nutraukimo dieną nepanaudota Užstato dalis lieka Nuomotojui kaip bauda už Sutartinių įsipareigojimų pagal šią Sutartį netinkamą įvykdymą. Šalys susitaria ir patvirtina, jog toks baudos dydis atitinka protingų ir pagrįstų nuostolių dydį ir atskirai neįrodinėjamas.
- 9.4 Tuo atveju, jei Nuomotojas vėluoja Sutartyje numatytais terminais perduoti Patalpas Nuomininkui, Nuomotojas moka Nuomininkui 2000 Eur (dviejų tūkstančių) eurų baudą už kiekvieną vėlavimo dieną. Tokiu atveju, jei Nuomotojas vėluoja pašalinti Patalpų perdavimo akte nustatytus trūkumus Sutarties 3.6 punkte numatytais terminais, Nuomotojas moka Nuomininkui 2000 Eur (dviejų tūkstančių eurų) baudą už kiekvieną vėlavimo dieną.
- 9.5 Jei Sutartis nutraukiama prieš terminą dėl Nuomotojo kaltės, Nuomotojas sumoka Nuomininkui 2 (dviejų) mėnesių nuomos dydžio baudą už Sutartinių įsipareigojimų pagal šią Sutartį netinkamą įvykdymą. Šalys susitaria ir patvirtina, jog toks baudos dydis atitinka protingų ir pagrįstų nuostolių dydį ir atskirai neįrodinėjamas.
- 9.6 Sutartį nutraukus dėl vienos iš Šalių kaltės, nukentėjusioji Šalis turi teisę reikalauti kaltosios Šalies atlyginti nuostolius, viršijančius sumokėtos baudos dėl Sutarties nutraukimo prieš terminą dydį.

10. KITOS NUOSTATOS

- 10.1 Sutartis gali būti keičiama tik rašytiniu abiejų Šalių susitarimu. Sutarties 1, 5 ir 8 dalyse numatytos sąlygos gali būti keičiamos tik gavus Patalpų įkaito turėtojo- AB Šiaulių bankas sutikimą.
- 10.2 Šalių prisiimti įsipareigojimai, susiję su atsiskaitymais, baudomis, Patalpų grąžinimu galioja iki pilno tokių įsipareigojimų įvykdymo, neatsižvelgiant į Sutarties nutraukimą ar nuomos termino pabaigą.
- 10.3 Sutartį Šalys vykdo gera valia. Bet koks ginčas ar nesutarimas, susijęs su šia Sutartimi ir nereguluojamas tiesioginėmis šalių derybomis, bus perduotas išspręsti Nuomotojo buveinės vietos teismui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.
- 10.4 Jei kuri nors iš Sutarties sąlygų ima prieštarauti Lietuvos įstatymams, Sutartis netampa dėl to negaliojančia. Prieštaraujanti sąlyga turi būti pakeista artimiausia jai pagal turinį ir prasmę nauja sąlyga.
- 10.5 Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš šalių skirti kitai šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šioje Sutartyje nurodytais adresais. Po Patalpų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos pranešimai Nuomininkui turės būti siunčiami šioje Sutartyje nurodytą Patalpų adresu. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.
- 10.6 Sutartis pasirašoma dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai yra vienodos juridinės galios.
- 10.7 Priedai prie Sutarties yra neatsiejama Sutarties dalis. Sutarties priedai galioja tik tuomet, jeigu yra patvirtinti abiejų Šalių parašais.

Priedai:

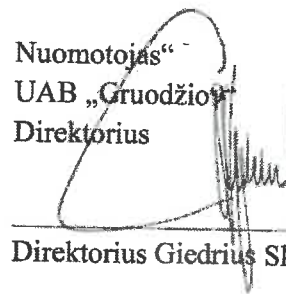
1. Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašai (Sutarties Priedas Nr. 1);
2. Patalpų vidaus įrengimo Techninė užduotis (Sutarties Priedas Nr. 2);
3. Žemės sklypo ribų planas (Sutarties Priedas Nr. 3);

Nuomininkas:
UAB „Erudito licėjus“
Direktorius


Direktorius Nerijus Pačėsa

A.V.

Nuomotojas:
UAB „Gruodžio“
Direktorius


Direktorius Giedrius Skorupskas





NACIONALINIS VISUOMENĖS SVEIKATOS CENTRAS
PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS

LEIDIMAS-HIGIENOS PASAS

2017 m. spalio 24 Nr. LHP.2- 814 (16.7.1. 2.11)

Kaunas

1. Bendroji informacija apie leidimo-higienos paso turėtoją:	
1.1. Juridinio asmens/filialo pavadinimas ir teisinė forma	UAB „Erudito licėjus“
1.2. Juridinio asmens/filialo kodas	304228673
1.3. Juridinio asmens/filialo buveinės adresas	Rotušės a. 19, Kaunas
2. Informacija apie ūkinę komercinę veiklą, kuriai vykdyti išduotas leidimas-higienos pasas:	
2.1. Ūkinės komercinės veiklos pavadinimas	Ugdymo veikla (bendrojo lavinimo mokyklų ugdymo veikla)
2.2. Ūkinės komercinės veiklos vykdymo adresas	J. Gruodžio g. 9, Kaunas

Kauno departamento direktoriaus pavaduotoja,
laikinais vykdanti Kauno departamento direktoriaus funkcijas

A.V.



Informacija apie leidimo-higienos paso būklę:	
1. Ūkinės komercinės veiklos dalies pavadinimas	
2. Sprendimo priėmimo data ir numeris	
3. Leidimo-higienos paso būklė (teisinis statusas): leidimo-higienos paso galiojimo sustabdymas, leidimo-higienos paso galiojimo sustabdymo panaikinimas arba leidimo-higienos paso galiojimo panaikinimas)	

(Pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

A.V.

Kopija tikra

2021-03-05 Prašymo Nr. 2021-03-05_1 Priedas Nr. 5

INFORMACIJA APIE APSIRŪPINIMĄ MATERIALIAISIAIS IŠTEKLIAIS

1. Dėl UAB “Erudito licėjus” valdomų mokymo patalpų

UAB “Erudito licėjus” nuomos teises pagrindu valdo 2187,98 m² ploto pastate, esančiame J. Gruodžio g. 9, LT- 44293, Kaunas. Pastatas nuomojamas iš UAB „Gruodžio 9“, juridinio asmens kodas 304291150

Pastate yra 16 kabinetų, kurių bendras plotas — apie 862,29 m², bei moderniai įrengta gamtos mokslų laboratorija, menų klasė, sporto salė. Mokiniai gali naudotis visomis atviromis funkcionaliomis erdvėmis, kurios pritaikytos mokslinei tiriamajai veiklai, aktyviam poilsiui, knygų skaitymui. Sporto salė, biblioteka ir valgykla yra pagrindiniame mokyklos pastate, kuriame mokosi ir pradinio ir pagrindinio ugdymo programos mokiniai. Mokyklos kieme - žaidimų aikštelė.

Lentelėje pateikiami duomenys apie UAB “Erudito licėjus” turimas patalpas/erdves ir įrangą, kuri naudojama Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimui:

Patalpos	Skaičius (vnt.)	Plotas (kv.m.)	Trumpas aprašymas
Mokomosios klasės	16	862	20 stacionarių kompiuterių, 40 planšečių, 18 interaktyvių lentų, 2 skaitmeniniai ekranai, 2 projektoriai, 2 kopijavimo aparatai.
Gamtos mokslų laboratorija /kabinetas	1	30	20 darbo vietų laboratorijoje. Analizinės elektroninės svarstyklės, traukos spinta, skaitmeninis ekranas, 1 stacionarus kompiuteris. Ventiliuojama cheminių reagentų spinta su spyna, Laboratoriniai indai ir prietaisai; Kompiuterinė laboratorija „Neulog“ su jutikliais; Mikroskopas su jungtimi prie PC ir kamera,, Saugos ir apsaugos priemonės ir kt.
Menų klasė (muzikos ir dailės)	1	65	Projektorius, stacionarus kompiuteris, garso įranga, el. pianinas, įvairūs muzikos instrumentai. Stalai piešimui, molbertai, meno albumai, įvairi padalomoji medžiaga ir kt.
Informatikos-robotikos kabinetas	1	46	Interaktyvus ekranas, 21 stacionarus kompiuteris, 3D spausdintuvas. 20 Microbit mikrovaldiklių
Sporto sale	1	146	Salėje yra visa įranga, būtina Ugdymo programos tikslams ir uždaviniams įgyvendinti. Mokiniais skirti 2 persirengimo kambariai: šalia jų įrengti dušai ir tualetai.
Biblioteka	1	65	Mokykla yra išsipirkusi prieigą prie duomenų bazių: EBSCO, Britannica, Mokslo žurnalų, Elektroninių knygų duomenų bazių. Bibliotekoje yra plačiaekranis televizorius, 2 stacionarus kompiuteriai, mokomųjų dalykų vadovėliai, knygos mokytojams, enciklopedijos, žodynai, žinynai,

Kopija tikra 

			mokslo populiarioji, grožinė literatūra lietuvių, anglų kalbomis. CD, plakatai, žemėlapiai, padalomoji medžiaga mokiniams ir kt.
Valgykla	I	140	Valgykloje maistas ruošiamas vietoje

- « Visi mokyklos vidurinės programos mokiniai turi asmeninius nešiojamus kompiuterius
- » Licėjuje veikia bevielės interneto ryšys.

2. Dėl Erudito licėjaus pasirengimo įgyvendinti Tarptautinio bakalaureato Diplomo programą

- Mokyklos veiklos ypatumai: didžiausias dėmesys skiriamas matematikos, kalbų ir meniniam ugdymui.
- Mokinių kasmet laimi prizines meno, kalbų, verslumo konkursuose.
- Aukšta *mokytojų* kvalifikacija, juos siejanti aukšta savivertė, ryškus bendruomeniškumas, pilietinė atsakomybė. Didelė dalis mokytojų turi tarptautinės darbo patirties visame pasaulyje.
- Sisteminga, atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius, vykdoma profesinio konsultavimo ir ugdymo karjerai pagalba, naudojantis Morrisby platforma.
- Tikslinga ir rezultatyvi partnerystė su Kauno miesto savivaldybe, Vytauto Didžiojo universitetu, mokyklomis-partneriais kitose šalyse, užtikrina sėkmingą mokinių mokymąsi ir dinamišką bei atvirą ugdymo(si) aplinką.
- Tarptautinio bakalaureato organizacijos paskirtas akreditacijos vizitas, įvykęs 2020 m. balandžio 9-10 d. d. patvirtino Erudito licėjaus pasirengimą Diplomo programos įgyvendinimui.
- 2021—2022 mokslo metais pagal Tarptautinio bakalaureato Diplomo programą mokysis apie 30 11-tos (III gimnazinės) ir 12-tos (IV gimnazinės) klasės mokinių. 2022—2023 m.m. pagal minėtą programą mokysis apie 40 mokinių.
- Programą įgyvendins 10 mokytojų. Visi mokytojai turi aukštąjį universitetinį išsilavinimą, įgytą Lietuvoje ar užsienyje, yra baigę specialius Tarptautinio bakalaureato organizacijos mokymus (pagal mokomąjį dalyką) ir gavę sertifikatus.
- Kiekvienoje klasėje yra įrengta mokytojo darbo vieta - kompiuteris su prieiga prie interneto ir vidaus serverio. Mokytojų kambaryje įrengtos 7 darbo vietos su prieiga prie interneto ir vidaus serverio, yra spausdintuvai, kopijavimo aparatai.
- Tarptautinio bakalaureato Vidurinio ugdymo diplomo programos vykdymui mokykla įsigijo vadovėlius, leidžiamus Oksfordo ir Kembridžo universitetu leidyklose, kitą metodinę ir mokomąją medžiagą, atitinkančią programos reikalavimus.



ERUDITO LICĖJUS

UAB „Erudito“ licėjus, J. Gruodžio g. 9, Kaunas LT-44293, įmonės kodas: 304228673,
el. pašto adresas: info@erudito.lt, tel. nr. +37065788820

PATVIRTINTA

Erudito licėjaus direktoriaus

Nerijaus Pačėsos įsakymu 2021 m. kovo 5 d.

Įsak. Nr. 2021-03-05_1.....

ERUDITO LICĖJAUS TARPTAUTINIO BAKALAUREATO DIPLOMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

Programos dalykai	Valandų skaičius kiekvienais programos metais (Valanda - 60 min.)					
	Pirmieji metai III klasė		Antrieji metai IV klasė		Iš viso per du metus	
Dalykai, mokymosi lygiai	Mokymosi lygiai					
	SL	AL	SL	AL	SL	AL
1. Kalba A						
Lietuvių kalba ir literatūra (pagal BP)	100		50		150	
Anglų kalba ir literatūra	100		50		150	
2. Kalba B						
Anglų kalba		148		92		240
Vokiečių kalba	100		50		150	
3. Socialiniai- visuomeniniai mokslai						
Istorija	100	148	50	92	150	240
Verslo vadyba	100	148	50	92	150	240
4. Gamtos ir tikslieji mokslai						
Biologija	100	148	50	92	150	240
Fizika	100	148	50	92	150	240
Kompiuterių mokslas	100	148	50	92	150	240
5. Matematika						
Matematika: taikymas ir interpretavimas	100	148	50	92	150	240
Matematika: analizė ir sprendimai	100	148	50	92	150	240
6. Pasirenkamieji dalykai						
Vienas iš 1–4 grupių	100	148	50	92	150	240
7. „Ašiniai“ dalykai						
Pažinimo teorija	64		36		100	
Visuomenine veikla	75		75		150	
Išplėstinis rašinys	15		25		40	
Privalomas dalykų skaičius – 6 + 3 „ašiniai“						
AL dalykų skaičius: minimalus – 3, maksimalus – 4.						
SL dalykų skaičius: minimalus – 2, maksimalus 3.						

Kulka Kopija tikra

2021-03-05 Prašymo Nr. 2021-03-05_1 Priedas Nr. 7

ERUDITO LICEJAUS APSIRŪPINIMAS ŽMOGIŠKAISIAIS IŠTEKLIAIS

Erudito licėjaus mokytojai, akredituoti dirbti pagal Tarptautinio bakalaureato diplomo programą:

Mokomasis dalykai	Mokytojo darbo krūvis	Mokytojo pilietybė	Išsilavinimas	Tarptautinio bakalaureato organizacijos mokymai
1. Kalba A				
Kalba A (lietuvių kalba)	Pilnas	Lietuvos	Lietuvių kalbos ir literatūros bakalauras, pedagogikos magistras	Kalba A: Literatūra (Kat. 1)
Kalba A (anglų kalba)	Pilnas	Jungtinės Karalystės	Anglų kalbos ir literatūros bakalauras, mokytojo kvalifikacija	Kalba A: Literatūra (Kat. 1)
2. Kalba B				
Kalba B (anglų kalba)	Pilnas	Jungtinės Karalystės	Anglų kalbos ir literatūros bakalauras, mokytojo kvalifikacija	Kalba B: Anglų kalba (Kat. 1)
Kalba B (vokiečių kalba)	Pilnas	Lietuvos	Vokiečių filologijos bakalauras, mokytojo kvalifikacija	Kalba B: Vokiečių kalba (Kat. 1)
3. Socialiniai-visuomeniniai mokslai				
Verslo vadyba	Pilnas	Lietuvos	Verslo vadybos bakalauras, pedagogikos magistras	DP Verslo vadyba (Kat. 1)
Istorija	Pilnas	Lietuvos	Istorijos daktaro laipsnis, mokytojo kvalifikacija	DP Istorija (kat. 1)

Kopija tikra 

4. Gamtos mokslai, informatika				
Biologija	Pilnas	Lietuvos	Chemijos magistro laipsnis, mokytojo kvalifikacija	DP Biologija (kat. 1)
Fizika	Pilnas	Lietuvos	Fizika ir astronomijos mokymo bakalauro laipsnis	DP Fizika (kat. 1)
Informatika	Pilnas	Lietuvos	Informatikos magistro laipsnis, mokytojo kvalifikacija	DP Kompiuteris mokslas (kat. 1)
5. Matematika				
Matematika: taikymas ir interpretavimas	Pilnas	JAV	Inžinerijos bakalauro, pedagogikos magistras	DP Matematika (hat. 1)
Matematika: analizė ir sprendimas	Pilnas	JAV	Inžinerijos bakalauro, pedagogikos magistras	DP Matematika (kat. 1)
6. Pasirenkamieji dalykai				
Pažinimo teorija	Pilnas	Lietuvos	Istorijos daktaro laipsnis, mokytojo kvalifikacija	DP Pažinimo teorija (kat. 2)
Visuomeninė veikla	Pilnas	Taivano	Sociologijos bakalauro, pedagogikos magistras	DP Kūrybiškumas, Veiklumas ir Tarnystė (kat. 1)



International Baccalaureate®
Baccalauréat International
Bachillerato Internacional

Diploma
Programme

Programme du
diplôme

Programa del
Diploma

We certify that • Nous certifions que l'établissement scolaire dénommé • Certificamos que el colegio denominado

Erudito Licéjus Kaunas

is authorized to offer the Diploma Programme of the International Baccalaureate • est autorisé à proposer le Programme du diplôme du Baccalauréat International • está autorizado a ofrecer el Programa del Diploma del Bachillerato Internacional

Dr. Siva Kumari
Director general - Geneva
Directrice générale - Genève
Directora general, Ginebra

D. S. K.

May 2020

Dr. Siva Kumari has a badge on a card and a watermark. The certificate is authentic and the watermark is on the back of the card.
Las credenciales de autorización tienen un sello y una marca de agua. El certificado es auténtico y la marca de agua está en el reverso de la tarjeta.

ib
Diploma Programme
Programme du diplôme
Programa del Diploma

Vertimas iš anglų kalbos

Pažymėjimas apie suteiktas teises

/logotipas/ **Tarptautinio bakalaureato** diplomo
programa

Patvirtiname, kad

Erudito licėjui, Kaunas

yra suteikta teisė organizuoti Tarptautinio bakalaureato diplomo programą.

/parašas/ Dr. Siva Kumari
Generalinė direktorė, Ženeva

2020 m. gegužės mėn.

Pažymėjimo originalas paženklintas holograma ir vandens ženklų.

Kopija tikra 

2021 m. sausio 5 d.

Aš, **Jurgita Benaitytė**, MB PROGRESO vertimų biuro (Neries kr. 22-24, Kaunas) vadovė ir vertėja, prisiimu atsakomybę už dokumento vertimo iš anglų kalbos į lietuvių kalbą teisingumą.

Vertėjos parašas



Vadovė
Jurgita Benaitytė

Kopija tikra



School code: 061100

26 May 2020

Dr. Nerijus Pacesa
Head of School
Erudito Licėjus
J. Gruodžio g. 9
Kaunas, LT-44293
Lithuania

Dear Nerijus Pacesa,

On behalf of the International Baccalaureate Organization (IB), it is my privilege to inform you that Erudito Licėjus is now an authorized IB World School for the Diploma Programme. Congratulations to you and your colleagues on this considerable accomplishment.

The school will now be added as an authorized school for the Diploma Programme on the IB public website, including the name and contact information for the Diploma Programme Coordinator.

As an IB World School offering the Diploma Programme you are part of a global community of schools committed to developing knowledgeable, caring young people who will be ready to negotiate their futures successfully and make contributions resulting in a more harmonious and peaceful world. We commend your school's educators, administrators, students and families for their active roles in choosing to offer the Diploma Programme. The positive results of this choice will become evident in your community as classes of Diploma Programme students graduate and undertake activities that enhance social, cultural and economic environments locally, nationally and, perhaps, internationally.

The IB is committed to the professional development of teachers and looks forward to welcoming your school's Diploma Programme faculty members into the IB community of educators, where they will find collaborators and a dynamic global network of professionals committed to best practices in teaching students and in sharing those practices with each other. We invite you and your faculty to make your own contributions as an active member of this community.

Within the next month a member of the IB World Schools team, who will serve as your school's ongoing relationship manager, will contact your programme coordinator to introduce him or herself.

Best wishes as you embark on your journey with the Diploma Programme. We look forward to working closely with you to realize our shared vision of a better and more peaceful world, achieved through intercultural understanding and respect.

Sincerely yours,

Siva Kumari
Director General

Kopija tikra



Mokyklos kodas: 061100

2020 m. gegužės 26 d.

Dr. Nerijus Pačėsa
Mokyklos vadovas
Erudito licėjus
J. Gruodžio g. 9
Kaunas, LT-44293
Lietuva

Gerb. Nerijau Pačėsa,

Tarptautinės bakalaureato organizacijos (TB) vardu man garbė pranešti Jums, kad Erudito licėjus dabar yra įgaliota TB pasaulio mokykla, vykdanči diplomų programą. Sveikiname Jus ir Jūsų kolegas su šiuo svarbiu pasiekimu.

Dabar mokykla bus įtraukta TB viešojoje interneto svetainėje kaip įgaliota diplomų programą vykdanči mokykla, taip pat nurodant diplomų programos koordinatoriaus vardą ir kontaktinius duomenis.

Būdami TB pasauline mokykla, kuri vykdo diplomų programą, Jūs esate pasaulinės mokyklų, kurios įsipareigojusios ugdyti išmanančius, rūpestingus jaunos žmones, kurie bus pasirengę sėkmingai derėtis dėl savo ateities ir prisidėti kuriant darnesnį ir taikesnį pasaulį, bendruomenės dalis. Pelnytai giriame Jūsų mokyklos pedagogus, administratorius, mokinius ir jų šeimas už jų aktyvų vaidmenį renkantį galimybę vykdyti diplomų programą. Teigiami šio pasirinkimo rezultatai išryškės Jūsų bendruomenėje, kadangi pagal diplomų programą besimokę mokiniai baigs mokyklą ir imsis veiklos, gerinančios socialinę, kultūrinę ir ekonominę aplinką vietos, nacionaliniu ir galbūt tarptautiniu mastu.

TB yra įsipareigojusi užtikrinti profesinį mokytojų tobulėjimą ir laukia Jūsų mokyklos diplomų programos narių prisijungiant prie TB pedagogų bendruomenės, kur jie ras kolegas ir dinamišką pasaulinį profesionalų, įsipareigojusių taikyti geriausią praktiką mokant mokinius ir dalijantis ta praktika tarpusavyje, tinklą. Kviečiame prisidėti ir Jus bei Jūsų kolegas tampant aktyviais šios bendruomenės nariais.

Per ateinantį mėnesį „IB World Schools“ komandos narys, kuris bus nuolatinis ryšių su Jūsų mokykla palaikymo vadybininkas, susisieks su Jūsų programos koordinatoriumi ir pristatys.

Geriausio linkėjimai Jums pradėjus savo kelionę vykdanči diplomų programą. Mes tikimės glaudžiai bendradarbiauti su Jumis, kad įgyvendintume mūsų bendrą geresnio ir taikesnio pasaulio viziją, pasiekiamą per tarpkultūrinį supratimą ir pagarbą.

Pagarbiai

Siva Kumari
Generalinė direktorė

Kopija tikra

2020 m. rugpjūčio 10 d.

Aš, **Jurgita Benaitytė**, MB PROGRESO vertimų biuro (reg. adresas: Neries kr. 22-24 Kaunas) vadovė ir vertėja, prisiimu atsakomybę už dokumento vertimo iš anglų kalbos į lietuvių kalbą teisingumą.

Vertėjos parašas



Vadovė
Jurgita Benaitytė

Kopija tikra 